

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ детского сада 17 г. Пензы

Протокол №__2__

от «__01__»__08__ 2023

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ
детского сада 17 г. Пензы
_____Шалеева Т.Н.

«__» _____ 202__

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке формирования и расходования
внебюджетных средств
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 17 г. Пензы
«Земляничка»**

Пенза
2023

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок формирования и расходования средств по иной приносящей деятельность (далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 17 г. Пензы «Земляничка» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ ст. 9.2. «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Налоговым кодексом Российской Федерации пп.14 п.2 ст. 149;
- Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Инструктивное письмо Минобрнауки РФ от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»
- Приказом Министерства финансов РФ от 21.06.2001г. № 46-н «О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевых счетов для учёта операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»;
- Приказа МФ РФ (Минфин России) от 16.02.2010 г. № 174-н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению».
- Устав и иные локальные акты МБДОУ детского сада 17 г. Пензы

1.3. Настоящее положение разработано с целью:

- Привлечение внебюджетных средств Учреждения;
- Защиты участников образовательного процесса Учреждения, осуществляющего привлечение дополнительных средств;
- Создание дополнительных условий для развития учреждения в том числе, совершенствование материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс;
- Покрытие расходов на организацию и проведение мероприятий в учреждении;
- Покрытия административных, хозяйственных и других расходов, связанных с функционированием учреждения, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству.

1.4. Понятия, используемые в данном Положении:

- образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ, предоставляемых МБДОУ детским садом 17 г. Пензы на основании лицензии в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных требований;
- платные образовательные услуги – осуществление МБДОУ детским садом 17 г. Пензы образовательной деятельности по программам дополнительного образования за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор);
- заказчик – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее услуги для себя и (или) в интересах физического лица, в том числе несовершеннолетнего, либо получающего услуги лично;
- потребитель – юридическое лицо или физическое лицо, получающее услуги;
- обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- исполнитель – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 г. Пензы «Земляничка».
- Источники внебюджетных средств – поступления на счет учреждения средств от оказания платных образовательных услуг, родительской платы и благотворительных пожертвований.

1.5. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с общим собранием работников образовательного учреждения и утверждаются руководителем образовательного учреждения.

1.6. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок формирования внебюджетных средств.

2.1. Источники формирования средств от иной приносящей доход деятельности:

- Доходы от платных образовательных услуг в соответствии с положением «Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг»;
- Родительская плата за присмотр и уход;
- Добровольные пожертвования или благотворительная помощь физических и/или юридических лиц;

Настоящие источники, составляют перечень внебюджетных средств ДОУ, им присваивается отдельный код, который применяется при составлении смет и отчетов по внебюджетным счетам.

2.2. МБДОУ детский сад 17 г. Пензы самостоятельно расходует средства, полученные от иной приносящей доход деятельности, родительской платы и добровольных пожертвований в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности.

3. Условия привлечения Учреждением добровольных пожертвований.

3.1. Добровольные пожертвования Учреждению могут производиться физическим и

(или) юридическим лицами, в том числе родителями (законными представителями).

Решение о благотворительных действиях принимается ими самостоятельно.

3.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством на основании заключенного Договора пожертвования.

3.3. Иное пожертвованное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.4. Добровольное пожертвование недвижимого имущества подлежит государственной регистрации, в порядке, установленном законодательством РФ.

3.5. Распоряжение привлеченным пожертвованным имуществом осуществляет руководитель Учреждения.

3.6. Руководитель Учреждения организует учет добровольных пожертвований и своевременное документарное оформление. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с инструкцией по бюджетному учету.

3.7. К случаям, не регулируемым настоящим разделом положения, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.

4. Условия привлечения средств от предоставления платных образовательных услуг.

4.1. Привлечение средств от реализации платных образовательных услуг регулируются «Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг» и настоящим положением.

4.2. При оказании платных образовательных услуг, предусмотренных договором, составляется смета, которая утверждается руководителем учреждения.

4.3. Расходование привлеченных денежных средств осуществляется в соответствии с утверждённым планом финансово-хозяйственной деятельности на цели развития Учреждения.

4.4. Стоимость и скидки на оказываемые платные образовательные услуги определяются по соглашению между исполнителем и потребителем, и фиксируется в договоре на предоставление платных образовательных услуг.

4.5. Стоимость платных образовательных услуг в течении учебного года не меняется, оплата производится только в безналичной форме. Расчет производится на лицевой счет учреждения.

4.6. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания платных образовательных услуг и осуществлять оплату на договорной основе.

5. Порядок расходования внебюджетных средств.

5.1. Распорядителем внебюджетных средств ДООУ является заведующий ДООУ, наделённый правом утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам; правом взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утверждённых сметах доходов и расходов.

5.2. Средства от деятельности приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований юридических и физических лиц, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения, учитываются на отдельном балансе и могут расходоваться на следующие цели:

- Оплата труда работников учреждения и привлеченных специалистов, занятых на организации и предоставлении платных образовательных услуг;
- Приобретение игрушек, оборудования, мебели;
- Приобретение наглядных и учебных пособий, книг;
- Приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- Оформление подписных изданий;
- Обеспечение охраны безопасности жизнедеятельности учреждения;
- Обслуживание оргтехники;
- Оплата услуг и работ;
- Ремонт (текущий) оборудования, помещений, территорий учреждения, в том числе приобретение материалов для ремонта;
- Обеспечение научно-исследовательской деятельности;
- Приобретение подарков и сувениров для организации и проведения утренников, соревнований и т.д.;
- Иные расходы, связанные с деятельностью Учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

5.3. Основным документом, определяющим поступления внебюджетных средств, является смета. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам – это документ, определяющий объёмы поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

5.4. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

5.5. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, проведением работ или иной деятельностью на планируемый год, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями, из расчёта: на функционирование и развитие ДОО; на оплату труда работникам Учреждения за организацию и проведение платных образовательных услуг.

5.6. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а в их отсутствии – согласно средним расходам на базе отчетных данных.

5.7. Суммы расходов в смете не должны превышать суммы доходной части сметы. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем году для осуществления расходов в следующем году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

5.8 К проекту сметы прилагаются:

- Нормативные акты, соглашения и прочие документы, которые регламентируют

формирование и использование внебюджетных средств (при наличии);

- Расчет источников дохода по соответствующим видам внебюджетных средств;
- Расчеты по расходам по каждой статье.

5.9.Исполнение смет.

5.9.1.Расходы счетов внебюджетных средств осуществляется в пределах остатка денежных средств на банковском (расчётном) счёте в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренном в смете.

5.9.2. Перевод средств с бюджетных счетов на внебюджетные и обратно запрещено.

5.10.Изменение смет внебюджетных средств.

5.10.1. Внебюджетные средства не могут быть направлены на выполнение работ, оказание услуг, приобретение материальных ценностей, финансируемых из бюджета.

5.10.2.Все операции с внебюджетными средствами осуществляются после утверждения их Руководителем, действующим на основании локальных нормативных актов ДОУ.

6. Порядок расходования привлеченных средств:

6.1. *Порядок расходования средств от реализации платных образовательных услуг:*

6.1.1.Порядок расходования средств от реализации платных образовательных услуг определяется на основании расчета стоимости платных услуг согласно «Положения об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг».

6.1.2.Привлеченные средства от реализации платных образовательных услуг расходуются соответственно: 70% - выплата заработной платы, в том числе страховые взносы; 30,2% - расходуются в соответствии со сметой на нужды учреждения.

6.1.3.Порядок расходования средств на выплаты сотрудникам, занятым в организации ПОУ:

6.2.*Порядок формирования и расходования средств от иной приносящей доход деятельности.*

6.2.1.Порядок формирования доходов от иной приносящей доход деятельности.

Доходы от иной приносящей доход деятельности отражаются в плане финансово – хозяйственно деятельности, который согласуется с учредителем и размещается в единой информационной сети Интернет на сайте www.bus.gov.ru/

Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности (далее ПФХД) предоставляется учредителю ежеквартально по формам, утвержденным Приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 № 33-н и размещается в единой информационной сети Интернет на сайте www.bus.gov.ru/

При составлении ПФХД, внесения в него изменений и дополнений:

- В доходную часть плана включаются суммы поступлений средств от приносящей

доход деятельности на планируемый календарный год;

- Доходы, поступившие в течение года дополнительно к суммам, предусмотренным в плане ПФХД могут быть использованы после внесения изменений в ПФХД в установленном законом порядке.

6.2.2. Порядок расходования средств от иной приносящей доход деятельности.

- В расходную часть сметы на планируемый календарный год включаются суммы в соответствии с кодами бюджетной классификации с учетом прогнозируемых тарифов и цен, а при их отсутствии – согласно расчетам МБДОУ детского сада 17 г. Пензы.
- При планировании расходов от иной приносящей доход деятельности, в ПФХД приоритеты между статьями определяются в соответствии с потребностью ДОУ в текущем году.

6.2.3. Привлеченные средства расходуются в соответствии с обозначенными целями, либо на реализацию уставной деятельности.

7. Контроль и ответственность за расходованием привлеченных внебюджетных средств

7.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность по привлечению и расходованию внебюджетных средств.

7.2. Ответственность образовательного учреждения за не целевое расходование привлеченных средств.

7.2.1. МБДОУ детский сад 17 г. Пензы ведет строгий учет и контроль, за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, ведет необходимую документацию, в том числе бухгалтерскую и налоговую.

7.2.2. Публичный доклад руководителя о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, производится один раз в год перед всеми участниками образовательных отношений, размещается в сети интернет на официальном сайте <https://ds17.ucoz.net/>

7.2.3. Контроль за правильность и законностью использования средств от приносящей доход деятельности возлагается на руководителя МБДОУ детского сада 17 г. Пензы.

8. Заключительные положения.

8.1. Наличие в ДОУ внебюджетных средств, для выполнения им своих функций не влечёт за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счёт средств учредителя.

8.2. Бухгалтерский учет средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии нормативно – правовыми документами Министерства финансов Российской Федерации.

8.3. В настоящем положении по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Общим собранием ОУ, и утверждаются Заведующим.

8.4. К случаям, не регулируемым настоящим положением, применяются нормы законодательства РФ.