



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ

П Р И К А З

14.06.2014

№ 99

О внесении изменений в приказ Управления образования города Пензы от 16.05.2014 г. № 167 «Об утверждении Методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных учреждениях образования города Пензы»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Положением об Управлении образования города Пензы,

п р и к а з ы в а ю:

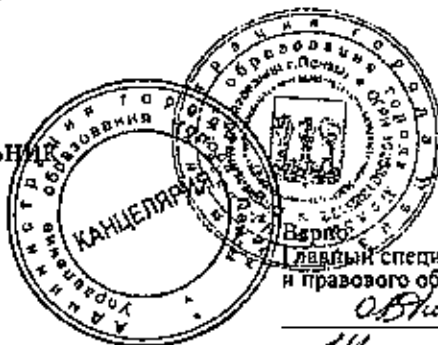
1. Внести в приказ Управления образования города Пензы от 16.05.2014 № 167 «Об утверждении Методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных учреждениях образования города Пензы» (далее - приказ) следующие изменения:

1.1. Приложение к приказу изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Довести прилагаемую методику расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных учреждениях образования города Пензы до сведения руководителей учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования города Пензы.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела планирования и статистической отчетности, начальника отдела учета и отчетности Управления образования города Пензы.

Начальник



Главный специалист отдела кадрового и правового обеспечения

О.В. Филиппа О.В. Филиппа

«14» 06 2014г.

Ю.Н. Каленов

**МЕТОДИКА
РАСЧЕТА СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ УСЛУГ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ**

Порядок оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных общеобразовательных учреждениях регламентирует Закон РФ от 07.02.1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральный закон от 29.12.2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

К платным дополнительным образовательным и иным услугам, представляемым муниципальными образовательными учреждениями, относятся:

1. Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин по различным предметам сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом;
2. Репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
3. Различные курсы, семинары, консультации (компьютерные, инженерного бизнеса, английского языка и др.);
4. Различные кружки, студии, группы, школы по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, художественно-эстетического, научного, технического и прикладного творчества (шахматная, цирковая, танцевальная, музыкальная школы, художественные кружки, секции и т.п.);
5. Создание различных учебных групп и методов специального обучения детей, в т.ч. с отклонениями в развитии, по адаптации детей к условиям школьной жизни, подготовке неорганизованных дошкольников к поступлению в школу (школа раннего развития), группы выходного и праздничного дня, группы вечернего и кратковременного пребывания;
6. Информационные услуги, в т.ч. Интернет;
7. Спортивные секции и группы (аэробика, ритмика, спортивные, единоборства, волейбол, баскетбол, мини-футбол, теннис, общефизическая подготовка, в т.ч. занятия в тренажерных залах) для детей и населения города;
8. Присмотр за детьми с отклонениями в развитии, коррекция психического здоровья;
9. Организация спортивных мероприятий для детей и населения города;
10. Организация питания сотрудников учреждения.

Платные дополнительные образовательные и иные услуги не могут быть оказаны муниципальными образовательными учреждениями взамен или в рамках основной образовательной деятельности (рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемых за счет бюджета.

Для организации платных дополнительных услуг, оказываемых образовательными учреждениями, необходимо:

- а) изучить спрос в дополнительных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся;
- б) создать условия для предоставления платных дополнительных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- в) указать в уставе образовательного учреждения перечень планируемых платных дополнительных образовательных и иных услуг и порядок их предоставления;
- г) получить лицензию на те виды деятельности, которые будут организованы в данном образовательном учреждении в виде платных дополнительных образовательных и иных услуг, с учетом запросов обучающихся и населения города, соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов;
- д) заключить договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг, предусмотрев в нем: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия. Оплата за предоставляемые платные дополнительные услуги должна производиться только через учреждения банков;
- е) на основании заключенных договоров издать приказ об организации работы учреждения по оказанию платных образовательных и иных услуг, предусматривающий: ставки работников, занятых оказанием платных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных дополнительных образовательных и иных услуг, учебные планы и штаты;
- ж) заключить трудовые соглашения со специалистами (или трудовой договор подряда с временным трудовым коллективом) на выполнение платных образовательных и иных услуг;
- з) разработать локальный нормативный правовой акт об организации платных образовательных услуг, в котором будут отражены факторы, влияющие на стоимость платных образовательных и иных услуг, факторы, влияющие на размер оплаты труда персонала, связанного с оказанием платных образовательных и иных услуг, механизм формирования норматива детей и населения города в группе.

Данная методика предназначена для введения единого механизма формирования тарифов на платные дополнительные образовательные и иные услуги в городе.

Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов. Планирование сметы по расходам за счет доходов от платных услуг, а также ее исполнение осуществляется по статьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Смета расходов за счет доходов от платных услуг состоит из двух разделов:

1. Доходы - плата за дополнительные образовательные и иные услуги.

Доходы рассчитываются исходя из списочного количества детей и населения города, групп, количества часов предоставления услуг, ежемесячной платы за дополнительные услуги и количества месяцев предоставления этих услуг.

2. Расходы - все расходы, которые непосредственно связаны с оказанием дополнительных образовательных и иных услуг по кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Формирование тарифов на платные дополнительные образовательные и иные услуги основано на принципе полного возмещения затрат образовательного учреждения на оказание данных услуг, при котором тариф складывается на основе стоимости, затраченных на ее осуществление ресурсов.

Тарифы на платные дополнительные образовательные и иные услуги рассчитываются учреждениями самостоятельно, согласовываются с Управлением образования города Пензы и устанавливаются в соответствии с Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями г. Пензы, утвержденным решением Пензенской городской Думы от 28.09.2012 N 1010-43/5 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Пензы и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Пензы».

Расчет тарифа платной дополнительной образовательной и иной услуги на 1 человека на 1 занятие либо на 1 час мероприятия производится по формуле:

$T_{пду} = C_c$, где:

$T_{пду}$ - тариф платной дополнительной образовательной и иной услуги на 1 человека на 1 занятие либо на 1 час мероприятия (руб.);

C_c - себестоимость платной дополнительной образовательной и иной услуги на 1 человека на 1 занятие либо на 1 час мероприятия (руб.).

Расчет себестоимости платной дополнительной образовательной и иной услуги

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, рекомендуется включать следующие виды расходов:

- расходы на оплату труда, в которые входят:
- расходы на оплату труда педагогам;
- расходы на оплату труда административно-хозяйственного персонала;
- резерв на оплату отпусков;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- начисления на резерв на оплату отпусков;
- материальные затраты, в которые входят:
- расходы на услуги связи, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договору или смете);
- расходы на топливно-энергетические ресурсы, потребляемые при оказании платной образовательной услуги;

- расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

Образовательное учреждение вправе включать в состав материальных затрат другие расходы, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и отражено в его учредительных документах.

1. Оплата труда

Затраты по оплате труда на 1 человека на 1 занятие либо на 1 час мероприятия рассчитываются следующим образом:

$$З_{пр} = З_п + З_а, \text{ где:}$$

$З_{пр}$ - затраты по оплате труда на 1 человека на 1 занятие либо на 1 час мероприятия (руб.);

$З_п$ - фонд оплаты труда основного персонала, непосредственно задействованного в оказании платных образовательных и иных услуг на 1 человека на 1 занятие либо на 1 час мероприятия (руб.);

В случае, когда услуга по одной программе оказывается в нескольких группах разными педагогами, затраты на нее определяются исходя из средней заработной платы этих педагогов.

$З_а$ - фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала, задействованного в оказании платных образовательных и иных услуг на 1 человека на 1 занятие либо на 1 час мероприятия (руб.).

1.1. $З_п$ - фонд оплаты труда основного педагогического персонала, задействованного в оказании платных образовательных услуг (должность педагогического работника устанавливается учреждением локальным актом в зависимости от профиля и направленности оказываемой услуги) (руб.), рассчитывается следующим образом:

$$З_п = \frac{\text{должностной оклад} * \text{стимулирующий к-т}}{К} : \text{норматив детей в группе,}$$

где:

Стимулирующий коэффициент рекомендуется учреждению устанавливать самостоятельно исходя из должности педагога, осуществляющего оказание платной услуги, и дополнительного коэффициента расширения зоны обслуживания в зависимости от выполнения работ, не связанных непосредственно с предоставлением платной дополнительной услуги, устанавливаемого согласно ежемесячному приказу утвержденного руководителем учреждения на основании локального нормативно-правового акта об организации платных образовательных и иных услуг (Приложение 1);

Норматив детей и населения города в группе рекомендуется учреждению устанавливать самостоятельно в зависимости от возрастной категории и направления деятельности дополнительной платной услуги, устанавливается локальным актом учреждения с объяснением выбора установленного норматива.

Для индивидуальных занятий (услуги логопеда, психолога, музыкального руководителя и прочие услуги, требующие индивидуального подхода) применяется норматив, равный 1.

В зависимости от возрастной категории:

- от 1,5 до 3-х лет - применяется норматив, равный 5;

- от 3-х до 7 лет - применяется норматив, равный 8 - 10 (в зависимости от площади помещения и специфики направления деятельности).

В зависимости от направления деятельности:

- художественно-эстетическое направление (изобразительное искусство, театральные кружки, хореографическая студия, вокальная студия) - применяется норматив, равный 8 - 10 (в зависимости от площади помещения и специфики направления деятельности);

- образовательное направление (базовые основы для изучения иностранных языков в игровой форме, занятия по подготовке к школе (обучение чтению, азы математики и т.д.) - применяется норматив, равный 8 - 10 (в зависимости от площади помещения и специфики направления деятельности);

- спортивно-оздоровительное направление. В данном случае рекомендуется устанавливать норматив в соответствии с возрастом воспитанников и норм техники безопасности, а именно: начальная стадия обучения основам Восточных единоборств, спортивной и художественной гимнастики, плавания - применяется норматив 6 человек в группе (данный норматив устанавливается согласно площади помещения, для достижения высокого результата соблюдения норм техники безопасности, для получения наивысших показателей в приобретении навыков того или иного вида спорта с целью дальнейшего развития ребенка в данном направлении); оздоровительное общеукрепляющее физическое развитие - норматив устанавливается согласно возрастной категории:

- от 2-х до 3-х лет - применяется норматив, равный 5;

- от 3-х до 7 лет - применяется норматив, равный 8 - 10 (в зависимости от площади помещения и специфики направления деятельности).

К - коэффициент почасовой оплаты труда;

$$K = \frac{\text{норма часов преподавательской работы за ставку} * \text{кол-во рабочих дней в году}}{5 \text{ (пятидневная рабочая неделя)}} : 12$$

Зп - фонд оплаты труда основного (обслуживающего) персонала, непосредственно задействованного в оказании иных услуг, рассчитывается следующим образом:

В случае если основной персонал, непосредственно задействованный в оказании иной услуги, является педагогическим персоналом, Зп рассчитывается аналогично как для образовательной услуги. Для остального персонала Зп рассчитывается по формуле:

$$З_n = \frac{\text{среднемесячный фонд оплаты труда основного (обслуживающего) персонала}}{\text{среднемесячный фонд рабочего времени (в часах) в текущем году}}$$

Среднемесячный фонд рабочего времени (в часах) учитывается по производственному календарю на текущий год.

1.2. Z_a - фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала, задействованного в оказании платных образовательных и иных услуг, на 1 человека на 1 занятие либо на 1 час мероприятия (руб.):

$$Z_a = Z_{п} \times K;$$

K - коэффициент оплаты труда административно-хозяйственного персонала устанавливается учреждением самостоятельно локальным актом, но не более 70%.

1.3. Порядок расчета величины резерва на оплату отпусков образовательное учреждение разрабатывает самостоятельно и закрепляет его в своей учетной политике.

2. N_z - начисления на выплаты по оплате труда (руб.)

H_{po} - начисления на резерв на оплату отпусков (руб.)

$$N_z = Z_{п} \times 30,2\%;$$

$$H_{po} = P_o \times 30,2\%;$$

где:

P_o - резерв на оплату отпусков, (руб.)

Размер начисления производится в соответствии с законодательством РФ.

3. Материальные затраты на 1 человека на 1 занятие либо на 1 час мероприятия

В материальные затраты рекомендуется включать оплату за услуги связи, за работы, услуги по содержанию имущества, оплаты за прочие работы, услуги, оплату за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые при оказании платной образовательной или иной услуги, расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

Образовательное учреждение вправе включать в состав материальных затрат другие расходы, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и отражено в его учредительных документах.

Материальные затраты (M) при расчете тарифов на образовательные услуги рекомендуются до 50% от суммы затрат на оплату труда и резерв отпусков с начислениями на них.

$$M = (Z_{п} + N_z + P_o + H_{po}) \times \text{до } 50\%$$

Размер материальных затрат (M) при расчете тарифов на иные услуги определяется методом прямого счета.

Расчет затрат по оплате коммунальных услуг

Расчет затрат по оплате коммунальных услуг производится по следующим формулам:

Электроэнергия

$\Sigma_{эл} = Kл \times P \times t / Чгр \times T$, где:

$\Sigma_{эл}$ - сумма за электроэнергию на 1 человека на 1 занятие;

$Kл$ - количество ламп в помещении;

P - мощность 1 лампы, кВт;

t - длительность занятия, ч;

$Чгр$ - наполняемость группы, чел.;

T - тариф на электроэнергию.

Теплоэнергия

$\Sigma_{т} = Kг / Kч / Vз \times Vп \times t / Чгр \times T$, где:

$\Sigma_{т}$ - сумма за теплоэнергию на 1 человека на 1 занятие;

$Kг$ - количество Гкал за год предшествующий расчету тарифа на ПДУ;

$Kч$ - количество часов за период отопительного сезона;

$Vз$ - объем здания, м³;

$Vп$ - объем помещения, в котором проводятся занятия по ПДУ, м³;

t - длительность занятия, ч;

$Чгр$ - наполняемость группы, чел.;

T - тариф на теплоэнергию.

Расчет за ГВС, ХВС, ВО рекомендуется производить в случае необходимости, исходя из установленных норм расхода на 1 человека в час.

Себестоимость платной дополнительной образовательной и иной услуги на 1 человека на 1 занятие либо на 1 час мероприятия ($Cс$) рассчитывается по формуле:

$$Cс = Зпр + Pо + Nz + Нро + M$$

При расчете расходной части сметы обязательным является выполнение требования относительно первоочередного обеспечения средствами расходов на оплату труда и соответствующих отчислений от себестоимости 1 часа единой платной дополнительной образовательной и иной услуги для одного человека.

Администрация образовательного учреждения при расчете оплаты труда работникам, оказывающим платные услуги, вправе использовать сделные, бестарифные и иные системы оплаты труда. При разработке подобных систем оплаты труда должно быть соблюдено требование трудового законодательства: заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени, не может быть ниже, чем предусмотрено тарификацией, пропорционально отработанному времени.

Муниципальные учреждения образования самостоятельно определяют направления и порядок использования средств, полученных от оказания платных услуг, кроме их доли, направляемой на оплату труда и начислений работников образовательных учреждений.

Себестоимость услуги "Организация питания сотрудников" рассчитывается методом прямого счета.

Для освобождения от НДС и налога на прибыль организаций необходимо, чтобы оказываемая платная услуга была указана в лицензии (пункт 6 статьи 149 НК РФ).

Приложение 1
к Методике
расчета стоимости
платных дополнительных
образовательных и иных услуг
в муниципальных учреждениях
образования
города Пензы

**Рекомендуемые размеры
стимулирующих коэффициентов в зависимости от должности
педагога, осуществляющего оказание платной услуги**

Музыкальный руководитель	-	3,95;
Учитель-логопед	-	1,2;
Инструктор по физкультуре	-	4,95;
Воспитатель	-	5,55;
Педагог дополнительного образования	-	2,9.

Размеры стимулирующих коэффициентов по другим должностям педагогических работников, осуществляющих оказание платной услуги, устанавливается учреждением самостоятельно при соответствующем обосновании.

Размеры дополнительных коэффициентов расширения зоны обслуживания в зависимости от выполнения работ, не связанных непосредственно с предоставлением платной дополнительной услуги (устанавливаются локальным нормативно-правовым актом):

- За изготовление нестандартного оборудования;
- За выполнение работ по уборке помещений до и после занятий;
- За подготовку детей к занятиям, требующим выполнения гигиенических требований (бассейн);
- Подготовка учебно-наглядных пособий, оборудования инвентаря и пр.